



**SINAVLA ÖĞRENCİ ALACAK ORTAÖĞRETİM
KURUMLARINA İLİŞKİN
MERKEZİ SINAV BAŞVURU VE UYGULAMA REHBERİ
DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR
2021**

MEZİTLİ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

SINAV SAATI – OTURUM BİLGİLERİ

► Birinci oturum :

- **Başlama:** 09.30 **Bitiş:** 10.45
- 50 soruluk sözel alan süresi 75 dakika
- Türkçe (20), T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük (10), Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi (10), Yabancı Dil (10)

- İKİ OTURUM ARASINDA 45 DAKİKA ARA

(arada öğrenciler görevli öğretmenler kontrolünde okul bahçesinde dinleneceklerdir.)

► İkinci oturum :

- **Başlama:** 11.30 **Bitiş:** 12.50
- 40 soruluk sayısal alan süresi 80 dakika
- Matematik (20), Fen Bilimleri (20)

2021 SINAVLA ÖĞRENCİ ALAN ORTAÖĞRETİM KURUMLARINA İLİŞKİN MERKEZİ SINAV

- ▶ Öğrencilerin sınava gireceği salon ve sıra bilgileri e-okul veli bilgilendirme sistemi üzerinden açıklanacaktır.
- ▶ Ayrıca yurt içi ve yurt dıŐından çeŐitli sebeplerle ilimize gelen ve geri dđnemeyen öğrencilerin baŐvuruları alınmakta olup, Őu an oturdukları adrese en yakın okullarda sınava girmeleri için gereken tedbirler alınmaktadır.

SINAV MERKEZİNDE YAPILACAK HAZIRLIKLAR

- Her okulda 3 kişiden oluşan Bina Komisyon Üyeleri okulun idarecilerinden eksik kalması durumunda okulun kadrolu öğretmenlerinden tamamlanarak görevlendirme yapılmıştır.
- ▶ Korona virüs salgını tedbirleri kapsamında cerrahi maske ve dezenfektasyon ürünleri sınav merkezlerinde bulundurulacaktır.
- ▶ Ayrıca sınavdan önce tüm sınav merkezlerinin dezenfektasyon ile temizliği yapılarak sınava hazır hale getirilecektir.
- ▶ Sınav gününden bir gün önce tüm okulun genel temizliği (özellikle sınıflar ve tuvaletler), dezenfektanla yapılamadığı durumlarda, su ve deterjan kullanılarak yaptırılmalıdır.

SINAV MERKEZİNDE YAPILACAK HAZIRLIKLAR

- ▶ Sınav öncesi salon görevlilerine yönelik yapılacak toplantılara gerekli önem verilecek olup toplantıda sosyal mesafe kurallarına dikkat edilecektir. Sınav görevi olan bütün ilgililerin toplantılara katılmaları sağlanacaktır. Sınavda görevliler dışındaki kişiler ile öğrenci velilerinin okul bahçesine girişlerine kesinlikle izin verilmeyecektir.
- ▶ **Cep telefonları ile okul binasına girmek KESİNLİKLE yasaktır. Cep telefonunu teslim etmek istemeyen görevlilerin görevine devam etmesine izin verilmeyecek ve sınav binasından çıkarılacaktır.**

SINAV MERKEZİNDE YAPILACAK HAZIRLIKLAR

- Ateş, öksürük, burun akıntısı ve solunum güçlüğü şikâyeti olan, COVID-19 olan veya son 10 gün içerisinde COVID-19 vakası ile teması olan kişiler sınav görevlisi olmamalıdır. Bu durumda olan görevlilerin yerine yedek görevli salona görevlendirilmeli, görevli sayısında sıkıntı yaşanma ihtimali varsa en kısa sürede Bölge Sınav Yürütme Kurulu ile iletişime geçilmelidir.

SINAV ÖNCESİ

- ▶ Öğrenciler, geçerli kimlik belgesi (T.C. kimlik numaralı nüfus cüzdanı veya T.C. kimlik kartı veya geçerlik süresi devam eden pasaport, yabancı uyruklu öğrenciler için İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından verilen geçerlik süresi devam eden resimli, mühürlü yabancı kimlik belgesi, ikamet izin belgesi, çalışma izin belgesi) kontrol edilerek sınava alınır.
- ▶ Geçerli kimlik belgesi yanında olmayan öğrenciler sınava alınmayacaktır.
- ▶ Ayrıca yedek olarak sınava katılan öğrencilerin geçerli kimlik belgesinin fotokopisi salon yoklama listesine eklenecektir.
- ▶ Açıkortaokul öğrencileri bakanlığımız tarafından rastgele okullara yerleştirilmiştir. Bu öğrenciler kendileri sınav giriş belgesini çıkarıp gelecektir. Bu öğrencilere yardımcı olunması gerekmektedir.
- ▶ Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin sınav giriş belgesinde, kimlik bilgilerinin yanında sınavda alacağı **özel hizmet durumu** yer alacaktır.

SINAV ÖNCESİ

- ▶ Adayların sınav yapılacağı okulun bahçesine girişleri sırasında sosyal mesafenin (en az 1 metre, 3-4 adım) korunmasını sağlayacak, yığılma oluşmasını engelleyecek önlemler alınmalıdır.
- ▶ Adayların sınavın yapılacağı okula ve salona girişleri sırasında sosyal mesafenin (en az 1 metre, 3-4 adım) korunmasını sağlayacak, yığılma olmasını engelleyecek önlemler alınmalıdır.
- ▶ Okul bahçesinde bekletme, toplu konuşma yapılmayacaktır.

SINAV ÖNCESİ

- ▶ **Sınav salonlarının bulunduğu okul girişlerinde kimlik kontrolü kimliklere dokunulmadan yapılmalıdır.** Kontroller sırasında adaylar sosyal mesafe korunarak alınmalı ve koridorlarda yığılma oluşturmadan adayların salonlara ulaşması sağlanmalıdır.

SINAV ÖNCESİ

- ▶ Ateş, öksürük, burun akıntısı ve solunum güçlüğü gibi COVID-19'u düşündürecek şikâyetleri olanlar ile son 10 gün içerisinde kesin COVID-19 vakası ile teması olan adaylar giriş katında bulunan ayrı bir salonda tıbbi maske takılarak sınava alınmalıdır. Bu adaylar tıbbi maskelerini sınav süresince çıkarmamalıdır.
- ▶ Okul ve sınav salonlarının girişlerinde el antiseptiği bulundurulmalıdır.
- ▶ Sınav salonları her oturum sonrası pencereler açılarak havalandırılmalıdır.
- ▶ Kullanılmış maskeler ağız kapaklı çöp kutusuna/çöp torbasına atılmalıdır.

BİNA SINAV KOMİSYONUNUN YAPACAĞI İŞLER VE DİKKAT EDECEĞİ HUSUSLAR



BİNA SINAV KOMİSYONUNUN YAPACAĞI İŞLER VE DİKKAT EDECEĞİ HUSUSLAR

- ▶ Salon yoklama listelerini sistemden alarak, sınavdan en az 2 (iki) gün önce öğrencilerin görebilecekleri uygun bir yerde ilan eder. Sınav salonlarını ve salondaki sıraları, oturma planı doğrultusunda numaralandırarak sınavdan 1 (bir) gün önce hazır duruma gelmesini sağlayacak ve sınav süresince salonları kontrol edecektir.
- ▶ 1 nolu salon zemin kattan başlamak suretiyle üst katlara doğru artarak devam edecektir. Eğer mümkünse zemin kattan 1 salon acil durumlar için boş bırakılmalıdır.

BİNA SINAV KOMİSYONUNUN YAPACAĞI İŞLER VE DİKKAT EDECEĞİ HUSUSLAR

- ▶ 1 nolu sıra öğretmen masasının önünden başlayacaktır. “S” kuralı gereğince kapiya doğru artarak devam edecektir.
- ▶ Salon görevlileri ile sınav başlamadan en az bir saat önce toplantı yaparak görev ve sorumluluklarını açıklayıp, toplantıya katılmayan salon görevlisinin yerine yedek gözetmenlerden görevlendirme yapılacaktır.
- ▶ Toplantıya katılmayan, görevine geç gelen ve/veya cep telefonu ile sınav salonuna girmekte ısrar eden salon görevlisine (yedek gözetmen dâhil) görev verilmeyecektir.

BİNA SINAV KOMİSYONUNUN YAPACAĞI İŞLER VE DİKKAT EDECEĞİ HUSUSLAR

- ▶ Sınav günü Bina Sınav Komisyonu 06.00 da görevli bulunduğu okulda bulunup, sınav evrak kutularını il/ilçe sınav evrakı nakil koruma görevlilerinden tutanakla teslim alacak, sınavın başlamasına yarım saat kala sınav güvenlik kutularını açıp içindeki sınav güvenlik poşetlerini sayarak kontrol edecek, sorun varsa bölge sınav yürütme komisyonunun talimatına göre işlem yapacaktır.
- ▶ Soru kitapçığı, cevap kâğıdı ve salon yoklama listelerinin bulunduğu sınav güvenlik poşetleri salon başkanlarına imza karşılığında teslim edilecektir.

BİNA SINAV KOMİSYONUNUN YAPACAĞI İŞLER VE DİKKAT EDECEĞİ HUSUSLAR

- ▶ **Bina Sınav Komisyon Başkanı sınav öncesi bilgilendirme toplantısı yaparken öğrencilerin bahçede bekletilmemesi için yedek gözetmenler öğrencileri salonlara kontrollü bir şekilde alacaklardır.**
- ▶ **Kimlik kontrolleri ve salonlara yerleştirmenin zamanında yapılabilmesi için öğrenciler birinci oturumda bekletilmeden ve ikinci oturumda girişlerde yoğunluk oluşturmayacak şekilde salonlara alınmak üzere hazır bulunacaktır.**
- ▶ **Sınavın başlamasından itibaren ilk 15 dakika içerisinde sınav binasına gelen öğrenciler sınava alınacak ancak, bu öğrencilere ek süre verilmeyecek, ilk 15 dakikadan sonra gelen öğrencileri sınav binasına alınmayacaktır.**

**SALON GÖREVLİLERİNİN SINAV
BAŞLAMADAN ÖNCE YAPACAKLARI
İŞLEMLER**



SALON GÖREVLİLERİNİN SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE YAPACAKLARI İŞLEMLER

- ▶ Sınav Görevlileri sınav başlamadan en geç 1 (bir) saat önce sınav yerinde hazır bulunur ve sınav öncesi bina sınav komisyonu başkanı tarafından yapılacak toplantıya mutlaka katılır.
- ▶ Salon başkanı görevli olduğu salona ait sınav güvenlik poşetini ve öğrencilerin sınav sürelerinin yer aldığı salon yoklama listesini tutanakla teslim alır.
- ▶ Gözetmen görevli olduğu salona giderek öğrencileri karşılar.

SALON GÖREVLİLERİNİN SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE YAPACAKLARI İŞLEMLER

- ▶ Gerekli kimlik kontrolleri ve yerleştirme işlemlerinden sonra salon başkanı sınav güvenlik poşetini öğrencilerin gözü önünde ve sınavın başlamasına yaklaşık 15 dakika kala açar.
- ▶ Sınav güvenlik poşetinden çıkan soru kitapçıklarının ve cevap kâğıtlarının kontrolünü yapar, eksik veya fazla olması halinde bunu tutanakla belgeler.
- ▶ Kitapçığın ön veya arka sayfasında bulunan açıklamaları yüksek sesle okur, öğrencilerin sorularını cevaplar ve öğrencilerle sınav süresince gerekmedikçe konuşmaz. Öğrencileri heyecanlandıracak cümleler kurmaz.

SALON GÖREVLİLERİNİN SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE YAPACAKLARI İŞLEMLER

- Öğrencinin cevap kâğıdında yazılı olan bilgilerinde hata varsa, cevap kâğıdı kullanılamayacak durumdaysa, cevap kâğıdında baskı hatası varsa ya da öğrencinin adına düzenlenmiş cevap kâğıdı bulunmuyorsa, sınav başlamadan önce salon görevlileri tarafından tutanak hazırlanır. Bu öğrenciye yedek cevap kâğıdı verilir. Öğrenci bilgileri, yedek cevap kâğıdında boş olarak gönderileceği için bu bilgiler öğrenci tarafından tam ve eksiksiz olarak kodlanır. Kullanılan yedek cevap kâğıdının doğru ve eksiksiz olarak kodlandığı salon görevlilerince kontrol edilir.

SINAV GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE



SÜREĞEN HASTALIĞI OLAN ÖĞRENCİLER

- ▶ Sağlık problemlerinin zorunlu kıldığı durumlarda süreğen hastalığı olan öğrenciler tek kişilik salonlarda sınava alınacaktır. Bu durumda olan öğrencilere ek süre verilmeyecektir.
- ▶ Tip 1 diyabet (şeker hastası), astım, hipertansiyon ve epilepsi hastalıklarından dolayı sürekli ilaç kullanan öğrenciler diğer öğrencilerle aynı salona yerleştirilecektir.
- ▶ Tip 1 diyabet hastalığı olan öğrencilerin yanlarında kutu meyve suyu veya paket içindeki karbonhidrat içeren gıdaları bulundurmalarına, hipoglisemi (ani kan şekeri düşmesi) durumunda bunları tüketmelerine ve kan şekeri ölçüm cihazı ile kan şekerini ölçmelerine izin verilecektir.
- ▶ Ayrıca bu öğrencilerin hiperglisemi (ani kan şekeri yükselmesi) durumunda oluşabilecek yoğun tuvalet ihtiyacının yedek gözetmen eşliğinde giderilebilmesi için izin verilecektir.

ÖZEL EĞİTİME İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLER

- ▶ Öğrencilere sınav tedbir hizmetinin sağlanabilmesi için RAM müdürlükleri tarafından bu öğrencilerin MEBBİS-RAM modülünde özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci olarak tanılanmış olması gerekmektedir
- ▶ Açık Öğretim Ortaokuluna devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere, Açık Öğretim Ortaokulu Müdürlüğünce ÖDSGM'ye yapılan talepler doğrultusunda sınav tedbir hizmeti verilecektir.
- ▶ Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler, sürekli kullandıkları araç–gereç ve cihazları kendilerinin getirmesi kaydıyla sınavda kullanabileceklerdir.
- ▶ Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere verilecek ek süre her oturum için ayrı ayrı uygulanacaktır.
- ▶ Görme-İşitme yetersizliği, Ruhsal ve Duygusal Bozukluğu, Otizm Spektrum Bozukluğu, Bedensel ve zihinsel yetersizliği olan öğrenciler tek kişilik salonda sınava alınacak ve 20 her oturum için 20 dakika ek süre verilecektir.
- ▶ Bu öğrencilerle ilgili işlemler RAM raporuna göre yapılacaktır.
- ▶ Detaylar için MUTLAKA kılavuzu okuyunuz.

**SINAVDAN SONRA YAPILACAK İŞLEMLERDE
DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR
ÖNEMLİ !!!**



DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- ▶ Sınav bittikten sonra MEBBİS Bina Bilgi girişine (Salon Başkanı, gözetmen, yedek gözetmen) gibi değişiklikler yapıldıktan sonra, hiçbir değişiklik yapılmaya bile modülün üst sol tarafından KAYDET butonuna 1 kere basılması gerekmektedir.
- ▶ Aksi takdirde göreve gelen öğretmenler cezalı duruma düşer ve ücret alamazlar.
- ▶ Sınav sonunda okul komisyon başkanları Mebbis Tahakkuk Sistemine:
 - ▶ Bina Sınav Sorumlusu (İl Temsilcisi) (Özel Okullarda Girilmeyecek)
 - ▶ Hizmetli (özel okullar girmeyecek), resmi okullarda sistemdeki sayıya göre girilecek
- ▶ Sınav merkezleri Komisyon başkanı ve üyeleri sınav saatinden 2 saat önce okulda hazır olacak.
- ▶ Soru kitapçıkları Komisyon başkanı ve üyeleri tarafından teslim alınacak.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- ▶ Sınavdan sonra görev alan sınav komisyonları (Salon Başkanı, Gözetmen ve yedek gözetmen) nın sınav görevleri sınav komisyon başkanı görevine geldiğini işaretleyip kaydettikten sonra kadrolarının olduğu okulu görev ücreti için bilgilendirmeleri gerekmektedir.
- ▶ Sınav görevine geç kalan yada gelmeyen öğretmenin sınav öncesi okulda olması gereken saatten sonra aldığı rapor geçersiz olacaktır.

DİKKAT !!!

- ▶ Öğrenciler okul bahçesi ve koridorlarında maske takması mecburi sınav esnasında maskesini çıkarabilecektir.
- ▶ Lütfen topuklu, ses çıkaran ayakkabı giymeyiniz.
- ▶ Sınavdan 1 saat önce yapılacak toplantıya mutlaka zamanında gidiniz.
- ▶ Cep telefonu ile sınav binasına girmek için ısrar etmeyiniz.
- ▶ Sınav esnasında görevli arkadaşınız ile konuşmayınız.
- ▶ Sınavdan önce sosyal mesafe için gerekli düzenlemeleri yapınız.
- ▶ Öğrencilerin birbirlerinden her hangi bir araç almasına **KESİNLİKLE** müsaade etmeyiniz.

DİKKAT !!!

- ▶ Gerektiđi durumlarda mutlaka kendi elleriniz ve öğrencilerin ellerini hemen dezenfekte ediniz.
- ▶ Görev yerinizden ayrılmayınız.
- ▶ Sınıf içerisinde çok gezmeyiniz.
- ▶ Sorular hakkında yorum yapmayınız.
- ▶ Öğrencilerin başında uzun süre beklemeyiniz.
- ▶ Sınav bitince cevap kağıtlarını mutlaka sayarak poşete yerleştiriniz. (ÇOK ÖNEMLİ)
- ▶ Poşeti doğru kapatınız, tereddüt yaşıyorsanız mutlaka komisyondan yardım isteyiniz.

► **BÜTÜN ÖĞRENCİLERİMİZE
BAŞARILAR DİLERİZ.**

MEZİTLİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ